




ご出産を予定されている方へ

\* 入院生活のご案内 \*



公益財団法人 ライフ・エクステンション研究所附属  
永寿総合病院 入退院係

〒111-8645 東京都台東区東上野 2-23-16

☎ 03-3833-8381(代表)

☎ 03-3833-8387(入退院係)

## 入院費用について

4人部屋へ入室された場合、入院費用の概算が以下の通りとなります。

- 正常分娩(入院日数:6~7日程度) ➡ 約53万円前後
- 帝王切開(入院日数:10~11日程度) ➡ 約46~56万円前後  
お産の時間によって(平日 18:00~翌日 8:00 もしくは祝日・休日)時間外分娩料として10,000円の加算が発生致します

- 正常分娩 出産育児一時金利用で自己負担額 ➡ 約11万円前後
- 帝王切開 出産育児一時金利用で自己負担額 ➡ 約4万~14万円前後

- 出産育児一時金を利用されない場合は一度窓口にて全額お支払いの上、各健康保険組合にて申請手続きが必要となります。
- 正常分娩の場合は一部を除き自費入院、帝王切開の場合は保険入院となります。
- 正常分娩で保険診療がある場合は+1~3万円程の金額が発生します。
- 上記金額には室料差額や自費材料料金は含まれておりません。
- 処置・検査・薬剤等の使用状況や種類により、金額が大きく増える場合もございます。
- 分娩予定日超過等で分娩前にご入院された場合は1日当たり+1万円程度かかります。

## お子様の入院費用について

お子様がご入院扱いになった場合入院費用が発生致します。

お子様の健康保険証がお手元に届くまでの保証金として、**退院時に1万円(支払い方法:現金・デビットカードのみ)をお預け頂いております。**

ご退院後、お子様の健康保険証と乳幼児医療証がお手元に届き次第、お手数ですがご来院の上保証金との差額精算をお願い致します。ご精算方法につきましては、退院時に詳しくご案内致します。

## 高額療養費について(対象者:70歳未満の方)

入院手続きの際、**限度額適用認定証**をご提示いただくと、下記の医療費限度額までの計算となり、**窓口でのお支払い金額が軽減**されます。(後日、払い戻しを受ける必要がなくなります。)

入院当日のお手続きの際に、保険証とあわせて限度額適用認定証を一緒にご提示下さい。また、**分娩前**にご提示をされていない場合は、**速やかに4階西病棟スタッフへご提出をお願いします。**

入院自己負担の1ヶ月の限度額(自己負担限度額)表【70歳未満の方】

所得区分	1カ月の医療費限度額
① 区分ア (標準報酬月額38万円以上の方)	252,600円+(医療費-842,000円)×1% ※(140,100円)
② 区分イ (標準報酬月額53万~79万円の方)	167,400円+(医療費-558,000円)×1% ※(93,000円)
③ 区分ウ (標準報酬月額28万~50万円の方)	80,100円+(医療費-267,000円)×1% ※(44,400円)
④ 区分工 (標準報酬月額26万円以下の方)	57,600円 ※(44,400円)
⑤ 区分オ(低所得者) (被保険者が市区町村税の非課税者)	35,400円 ※(24,600円)

※( )は、多数該当:過去12ヶ月に3回以上高額療養費の支給を受け4回目の支給に該当の場合

### 《 この制度を利用するには… 》

- ご加入されている保険者(国民健康保険、協会健保や各保険組合等)に、**ご自身でご申請下さい。**
  - 申請手続きや上限額等についてのお問い合わせは、ご加入されている保険者へ直接ご確認下さい。
  - **入院後に手続きを行う場合は、必ず退院までにご提示ください。**
- ※ **ただし、月が変わりますと、限度額認定証は適用できません。また、精算後に限度額適用認定証をお持ち頂いても、適用できませんのでご注意ください。(当院より返金は致しません。後日、保険者からの払い戻しとなります。詳細は、保険者へお問い合わせください。)**
- ※ 「限度額適用認定証」は保険診療費のみの適用となります。
- ※ おむつ等の自費分、食事療養費、室料差額(個室・2床室・3床室)は、患者様負担となります。

## ご出産前にご提出が必要なもの

---

### 出産育児一時金直接支払い制度 合意文書

ご加入されている健康保険組合から分娩時の費用(42万円まで)が支払われる制度です。  
入院手続き時にご記入頂き、ご退院時に患者様控えをお渡し致します。

※ 以前(6ヵ月以上)加入されていた健康保険組合からの出産育児一時金を選択される場合は、「資格喪失等を証明する書類」(保険者名・保険者番号・記号・番号等が記載されているもの)と、現在加入されている保険証を併せてお持ちください。

### 入院誓約書

ご記入後、**次回の妊婦健診時に3階入退院窓口まで**ご提出ください。

### 保証金 10万円

入院誓約書の**連帯保証人②(別世帯)のご記入ができない場合のみ**保証金をお預かり致します。  
保証金のお預け入れは現金・デビットカードのみとなります。

### 産科医療保障制度 登録証

産婦人科外来にて記入になります。詳しくは産婦人科外来にてお尋ねください。

### バースプラン

産婦人科外来にてお渡し、提出になります。詳しくは産婦人科外来にてお尋ねください。

!!上記書類等を提出前にご出産された場合は、速やかに4階西病棟スタッフ、もしくは3階入退院受付へご提出ください。



## 🌸 ご入院時に必要な持ち物

- 診察券
- 保険証
- 限度額認定証

帝王切開の場合ご利用いただけますので、ご加入されている保険者(国民健康保険、協会健保や各保険組合等)各お問い合わせください。限度額認定証が発行されましたら、ご退院までに3階入退院窓口へご提出をお願い致します。発行までにお時間がかかる場合もございますので、お早めにお手続き下さい。

※ 正常分娩は自費入院であり、その他の保険診療分が高額になる場合はほぼございません。

- 不織布(使い捨て)マスク

※ 布・ウレタン等の不織布以外のマスク不可 入院予定日数に合わせて6~12枚程ご持参ください

- イヤホン

※ 4人部屋・2人部屋希望のテレビを視聴される方

- お飲み物

※ 病棟に給水機の設置がございません。現在感染防止の観点から、売店の直接のご利用をご遠慮いただいております。入院後お飲み物の購入をされる場合は病棟の自動販売機をご利用ください。また、売店での購入を希望される場合は、別途デリバリーサービスをご利用ください。

- パジャマ フェイスタオル バスタオル

**!ご出産でのご入院時は病棟にてお貸しいたします**

※ ご出産以外(悪阻・偽陣痛・切迫等の分娩前の体調不良など)でご入院の場合、ご自身での準備が必要になる場合がございます。当院にて有料レンタルのサービスもございますので、ご入用の際は詳しくは2階売店、3階入退院受付、4階西病棟スタッフへお尋ね下さい。

- お産に必要な身の回りのもの

詳しくは産婦人科外来にて配布されているご案内をご参照ください。

洗面用具(歯ブラシ・シャンプー・リンス等)、下着、テッシュペーパー、湯飲み、健康観察表、母子手帳、印鑑、携帯充電器、退院時のベビー服 等



## 新型コロナウイルス感染防止の観点から入院生活中のお願い

### 《 ご入院生活中のマスク着用について 》

ベッドを離れる際と、医療従事者と会話をする際は必ずマスクを着用してください。

### 《 2階売店のご利用について 》

ご入院後の直接のご利用はご遠慮いただいております。

大変ご不便をおかけ致しますが、ご入院中に購入を希望する場合は、病棟にてデリバリーサービスを実施しております。病棟内にございます「病棟デリバリーのご案内」をご参照いただきご利用ください。

### 《 ご面会・立ち合い分娩について 》

直接のご面会・立ち合い分娩はご遠慮いただいております。

LINE テレビ電話を利用したオンライン面会や、リモート立ち合い分娩のサービスを行っております。

詳しくは産婦人科外来、もしくは病棟スタッフへお尋ね下さい。

### 《 外出・外泊について 》

ご入院後、ご退院までの間外出・外泊はご遠慮いただいておりますのでご了承下さい。

### 《 外部からのお荷物の受け渡しについて 》

現在、患者様への直接の受け渡しをご遠慮頂いております。

お持ち込み場所 救急外来脇のテント

受付時間 平日 10:00~16:30 土曜日 10:00~12:30

#### □ 洗濯物の受け取りなど、交換を伴う持ち込みの場合は予約制になります

➤ 予約受付電話番号 ☎03-3833-8381(代表)

➤ 受付時間 平日 10:00~16:30 土曜日 10:00~12:30

※ 持ち込みを予定されている日付の前日 16:30 まで(月曜日等の休日明けに予定をされている場合は直近の上記受付時間内まで)にご予約をお願い致します。

交換台へ「荷物交換の予約をお願いします」とお伝え下さい。荷物予約受付へお繋ぎ致します。

※ 現金、貴重品等のお預かり不可(紛失等の責任は負いかねます)

※ テントに一時的に保管します。常温や保冷等の温度管理が必要な差し入れはご遠慮下さい。

## お部屋・病棟の設備について

1. 各ベッドサイドには床頭台と収納棚が設置されており、テレビ・冷蔵庫(床頭台システム)・セーフティーボックス(貴重品入れ)・コンセントが利用可能です。
2. テレビ・冷蔵庫(床頭台システム)のご利用料金は1日 550 円(税込)になります。ご利用される際は申込書を記入の上、病棟にてお申込みください。ご利用途中で解約を希望される場合は、別途解約届が必要になりますので病棟にてお申し出ください。  
また、利用料は設備運営会社(総合メディカル(株))に代わり当院が代理で受領いたします。そのため、利用料は出産育児一時金の対象外となりますのでご了承ください。
3. 貴重品等は、セーフティーボックス(無料)に入れたうえ施錠し、鍵の管理にもご注意ください。

**貴重品等は極力お持ちにならないで下さい。**

**万一、事故や盗難、故障等にあわれましたも、当院ではその責任を負いかねますのでご了承ください。**

4. 携帯電話・パソコンは各お部屋でご利用下さい。お電話の使用時間は7:00～21:00の間で、短時間をお願いします。その他、各電子機器は病棟スタッフの指示に従って使用して頂き、他の患者様のご迷惑とならないようご協力をお願い致します。
5. 病棟内フリーWi-Fi(無料)完備しております。お手持ちの機器からご自身で接続してご利用下さい。

ID ➡ EJ-ward-free

パスワード ➡ Eiju54321

6. 当院では、患者様の健康と治療に専念して頂く為、**敷地内全面禁煙、火気厳禁**となっております。  
※ 喫煙のために無断で院外へ出る事は、固く禁止致します。

## お食事について

1. お食事はすべて病院でご用意しております。外部からのお持込みは、原則ご遠慮ください。  
お食事時間 … 朝食8時, 昼食12時, 夕食18時 (病棟により多少前後します。)
2. お湯のサービスを実施しております。ご利用時間は 8:30～19:00 となっております。



## 書類の申請について(診断書等)

1. **出産育児一時金申請書**・**出産手当金申請書**の書類は、ご出産後4階西病棟にてご提出頂くか、ご退院時に3階入退院窓口へご提出をお願い致します。  
なお、退院時に同書類をご提出いただいた場合は、お預かりから完成まで4営業日程お時間を頂いておりますので、予めご了承下さい。
2. 生命保険会社へ診断書を提出される場合、各保険会社にて指定の用紙がございますので、予めお取り寄せください。なお、書類が複数ある場合は、まとめてのご依頼をお願い致します。
3. 各種書類は、退院時のお預かりとさせて頂いております。ご依頼の際は3階入退院受付、もしくは1階⑤番受付【書類申込受取カウンター】へお持ちください。また、長期入院等の理由により、入院途中での申請をご希望される場合は、ご相談ください。
4. 書類の作成には2週間～3週間程度お時間を頂いております。また、ご依頼状況により、更にお時間を頂く場合がございますので、予めご了承ください。
5. お受け取りは、1階⑤番【書類申込受取カウンター】となります。  
引換書を忘れずにお持ちください。引換書をお持ちでないと、お渡しできない場合がございます。
6. ご不明な点がございましたら、文書担当者までお問い合わせください。(月曜日～金曜日)  
☎03-3833-8381(代表) 文書係担当(内線:2348)

《 1階⑤番受付 書類受付時間 》 月～金 8:30～17:00 土曜 8:30～13:00

※ 上記時間外、日曜・祝日はお預かりできませんのでご注意ください。





## お支払いについて

---

### 《 お支払い方法 》

- **原則ご退院日当日に全額支払となります**
  - 日曜・祝日退院の方は後日払いとなります。
  - 会計時、出産費用明細書、直接支払合意文書(患者控え)をお渡し致しますので、受付時間内に3階入退院受付へお越しください。
- お支払いは 現金・デビットカード・クレジットカード がご利用可能です。各種カードでの支払いの際には必ず暗証番号 4桁が必要です。(サインでの使用不可・一括払いのみ)
- 保証金をお支払いされた方は、必ず 預かり証 をお持ちください。
- 領収書の再発行は致しかねます。医療費控除等に使用できますので、大切に保管をしてください。
- 精算後、追加処方・検査等が生じた場合は追加精算のご連絡をさせていただきます。予めご了承下さい。

### 《 分娩予約金について 》

ご退院後の1カ月健診時に、外来会計にてご返金になります。

退院日にご返金を希望される方は、3階入退院受付にて入院費用の支払い後、1階外来会計窓口でご返金手続きを行ってください。

## お問い合わせ先

---

《 受付時間 》 月～金 8:30～17:00 土曜日 8:30～13:00

- 入院手続きに関すること(3階入退院受付) ➡ ☎03(3833)8387(直通)
- その他、お産等に関すること(産婦人科外来) ➡ ☎03(3833)8381(代表)

### 上記時間外(夜間、休日・祝日)

お産に関する症状(出血、破水、定期的(10分間隔)なお腹の張り、胎動を感じない等)がある場合(4階西・産婦人科病棟) ➡ ☎03(3833)8363(直通)

※ 内容によっては時間内に改めてお掛け直し頂くようご案内する場合がございますので、予めご了承下さい。

永寿総合病院 入退院係  
産婦人科用

様



## 《 ご入院日時 》

\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日 ( \_\_\_\_ ) \_\_\_\_ 時 \_\_\_\_ 分

- ※ 指定時刻までは病棟へご案内することができません。指定時間通りのご来院をお願い致します。
- ※ ご都合により予定日時に入院が出来なくなった場合は、必ず入退院係(☎03-3833-8381(代表))へご連絡をお願い致します

## 《 入院当日の流れ 》

### ①『入院予定患者問診表』の提出 場所:1階入館受付

※日曜祝日入院の方は 救急外来 へお越しください

上記の指定時刻に 正面玄関 もしくは 入館受付 の 職員 または 看護師 にお声がけ頂き、PCR 検査時にお渡ししている『入院予定患者問診票』を提出して下さい。

- ※ ご提出のない場合は入院をキャンセルさせて頂く場合がございますので、予めご了承下さい。
- ※ ご家族等がお付き添いでご来院される方は入館受付にて **入館受付** を済ませて下さい。

### ②入院手続き 場所:3階入退院受付

※ お付き添いの方は3階入退院までのご案内になります。

※ **ご本人に付き添い、病棟へ上がることは出来ませんので予めご了承下さい。**

### ③4階西病棟へご案内



永寿総合病院 入退院係  
産婦人科用